

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |   |  |  |   |  |
|--|---|--|--|---|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos                  |   |  |  |   |  |
| No   | Descripción de la unidad                            | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable MENSUAL FEBRERO 2017 | TIPO DE INDICADOR DE LA META (Señalar si es mensual o acumulado) |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>  |   |  |  |   |  |
| 1  | Vicerrectorado de Docencia                          | Dirigir y coordinar la gestión institucional de la docencia  | Nombre del indicador:<br>Índice de capacidad regulatoria   | 100%                                    | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>(# de normas generadas para la gestión académica aprobadas por Consejo de Docencia/Total de normas para la gestión académica presentadas al Consejo de Docencia)*100%   |   |  |
| 2  | Vicerrectorado de Investigación y Proyección Social | Planificar, organizar, coordinar y dirigir las actividades de investigación de acuerdo con las políticas y lineamientos trazados por el Consejo Politécnico, el Rector y el Consejo de Investigación y Proyección Social | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de cumplimiento de las actividades de investigación  | 13,0%                                   | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>Porcentaje promedio de avance de las actividades de investigación del POA 2017 de la Unidad   |   |  |
| 2  | Vicerrectorado de Investigación y Proyección Social | Planificar, organizar, coordinar y dirigir las actividades de investigación de acuerdo con las políticas y lineamientos trazados por el Consejo Politécnico, el Rector y el Consejo de Investigación y Proyección Social | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de cumplimiento de las actividades de proyección social  | 5,40%                                   | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>Porcentaje promedio de avance de las actividades de proyección social del POA 2017 de la Unidad   |   |  |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>   |   |  |  |   |  |
| 3  | Escuela de Formación de Tecnólogos                  | Elaborar planes y proyectos de desarrollo de la ESFOT e identificación de oportunidades de actualización de carreras   | Nombre del indicador:<br>PLAN SEGUIMIENTO GRADUADOS Y EMPRESAS   | 10%                                     | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>1: Número de encuestas realizada / número de graduados<br>2: Número de encuestas realizada / número de empresas contactadas   |   |  |
|  |   |  | Nombre del indicador:<br>PLAN INSTITUCIONALIZACIÓN ESFOT   | 20%                                     | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>Número de resoluciones, propuestas de proyecto y reglamentaciones a favor de la ESFOT aprobadas por Consejo de Docencia y Consejo Politécnico/Número de resoluciones, propuestas de proyecto y reglamentaciones a favor de la ESFOT presentadas a Consejo de Docencia y a Consejo Politécnico |   |  |
| Nombre del indicador:<br>PLAN PROYECCION SOCIAL  | 10%   | MENSUAL  |  |   |  |
| Fórmula de cálculo:<br>Número de planes y proyectos desarrollados/Número de planes y proyectos de proyección social postulados |   |  |  |   |  |
| 4  | Facultades  | FIQA   | Nombre del indicador:<br>PLAN REDISEÑO CURRICULAR  | 30%                                     | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras rediseñadas aprobadas/Número de carreras propuestas  |   |  |
| 4  | Facultades  | FIQA   | Nombre del indicador: Porcentaje de planes y proyectos desarrollados   | 8%                                      | MENSUAL  |
|  |   |  | Fórmula de cálculo:<br>Número de planes y proyectos desarrollados/Número de planes y proyectos planificados  |   |  |

|  |      |   |   |       |           |
|--|------|---|---|-------|-----------|
|  |      | Consejo de Facultad y velar por su cumplimiento   |   |       |           |
|  |      | Proponer al consejo de facultad la creación, modificación o actualización de carreras afines a la facultad                                | Nombre del indicador:<br>Porcentaje carreras actualizadas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras actualizadas/número de carreras existentes en cada facultad  | 8%    | MENSUAL   |
|  |      | Formular e implementar nuevas carreras y programas en el área de la informática   | Nombre del indicador: Nuevas carreras y programas en el área de la informática<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras y programas desarrollados/número de carreras y programas planificados   | 5%    | ACUMULADO |
|  |      | Presentación y continuación de proyectos dentro de las líneas de investigación activas  | Nombre del indicador: Porcentaje de proyectos desarrollados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de proyectos de investigación en desarrollo /número de proyectos de investigación planificados   | 10%   | ACUMULADO |
|  | FIS  | Publicaciones realizadas por los profesores en artículos en revistas indexadas y memorias de congresos con índices (6)                    | Nombre del indicador: Publicaciones indexadas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de publicaciones indexadas/número de publicaciones planificados  | 5%    | ACUMULADO |
|  |      | Implementar medidas de aseguramiento de calidad académica   | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de medidas de calidad académica<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de medidas de calidad académica aplicadas/número de medidas de calidad académica planificadas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de planes y proyectos desarrollados/número de planes y proyectos planificados | 5%    | ACUMULADO |
|  | FICA | Elaborar planes y proyectos de desarrollo de la facultad y someterlos a la aprobación del Consejo de Facultad y velar por su cumplimiento | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de planes y proyectos desarrollados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de planes y proyectos desarrollados/número de planes y proyectos planificados (Sumatoria del avance de los proyectos de investigación y vinculación /numero de proyectos en ejecución)                       | 38,3% | ACUMULADO |
|  |      | Proponer al consejo de facultad la creación, modificación o actualización de carreras afines a la facultad                                | Nombre del indicador:<br>Porcentaje carreras actualizadas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras actualizadas/número de carreras existentes en cada facultad  | 68%   | ACUMULADO |
|  | FIM  | Elaborar planes y proyectos de desarrollo de la facultad y someterlos a la aprobación del Consejo de Facultad y velar por su cumplimiento | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de avance de los Proyectos de Vinculación<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de proyectos ejecutados/ Número de proyectos planificados  | 10%   | MENSUAL   |
|  |      |   | Nombre del indicador:<br>Proyectos de investigación<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de proyectos pre-aprobados y aprobados/ Número de proyectos presentados  | 10%   | MENSUAL   |
|  |      |   | Nombre del indicador:<br>Publicaciones<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de artículos publicados / Número de artículos planificados para su publicación  | 10%   | MENSUAL   |
|  |      | Proponer al consejo de facultad la  | Nombre del indicador:<br>Creación de carreras y programas de posgrado en investigación  | 5%    | MENSUAL   |

|      |  |   |   |     |           |
|------|--|---|---|-----|-----------|
|      |  | creación, modificación o actualización de carreras afines a la facultad   | Fórmula de cálculo:<br>Carreras y programas aprobadas institucionalmente / Carreras y programas presentados   |     |           |
|      |  |   | Nombre del indicador:<br>Número de graduados<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de graduados en los últimos 3 semestres/ Número de estudiantes que ingresaron hace 13 semestres.  | 10% | MENSUAL   |
|      |  |   | Nombre del indicador:<br>Tiempo medio de graduación<br>Fórmula de cálculo:<br>Número total de semestres de todos los estudiantes/ Número de estudiantes graduados 2016.   | 10% | MENSUAL   |
|      |  | Implementar un sistema de gestión por procesos  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de procesos levantados<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de procesos levantados/Número de procesos planificados  | 15% | MENSUAL   |
| FC   |  | Elaborar planes y proyectos de desarrollo de la facultad y someterlos a la aprobación del Consejo de Facultad y velar por su cumplimiento     | Nombre del indicador: Porcentaje de planes y proyectos desarrollados<br>Fórmula de cálculo: Número de planes y proyectos desarrollados/número de planes y proyectos planificados                                      | 20% | Acumulado |
|      |  | Proponer al consejo de facultad la creación, modificación o actualización de carreras afines a la facultad                                    | Nombre del indicador:<br>Porcentaje carreras actualizadas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras actualizadas/número de carreras existentes en cada facultad  | 25% | Acumulado |
| FCA  |  | Elaborar planes de gestión de la Facultad y someterlos a la aprobación del Consejo de Facultad  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de Planes de Gestión desarrollados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de planes creados / número de planes requeridos   | 15% | Acumulado |
|      |  | Proponer al Consejo de Facultad proyectos de creación, modificación de carreras o programas a fines a la Facultad                             | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de de carreras o programas creados y modificados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras y programas creados o modificados / número de carreras y programas planificados | 10% | Acumulado |
|      |  | Lograr la participación de docentes y autoridades en congresos y visitas internacionales que promuevan la internacionalización de la Facultad | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de Participación Internacional de la Facultad<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de eventos y visitas asistidas / número de eventos y visitas planificadas                      | 0%  | Acumulado |
|      |  | Crear el Centro de Innovación y Servicios de la Facultad  | Nombre del indicador: Porcentaje Avance del Proyecto Centro de Innovación y Servicios de la Facultad<br><br>Fórmula de cálculo: Actividades realizadas del proyecto / Actividades planificadas del proyecto           | 30% | Acumulado |
| FIEE |  | Elaborar planes y proyectos de desarrollo de la facultad y someterlos a la aprobación del Consejo de Facultad y velar por su cumplimiento     | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de planes y proyectos desarrollados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de planes y proyectos desarrollados/número de planes y proyectos planificados                            | 60% | ACUMULADO |
|      |  | Proponer al consejo de facultad la creación,  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje maestrías actualizadas  | 0%  | ACUMULADO |

|                                 |                     |   |  |     |           |
|---------------------------------|---------------------|---|--|-----|-----------|
|                                 |                     | modificación o actualización de carreras afines a la facultad   | Fórmula de cálculo:<br>Número de maestrías actualizadas/número de carreras existentes en cada facultad   |     |           |
|                                 |                     | Repotenciar los Laboratorios de Fluidos de Perforación, Petrofísica y Yacimientos mediante la adquisición de equipos para la Docencia e investigación           | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de equipos adquiridos<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de equipos adquiridos/número de equipos requeridos  | 7%  | ACUMULADO |
|                                 |                     | Realizar estudios de pertinencia para ofertar Una nueva carrera de pregrado, un programa de maestría de Investigación.  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje carreras/programa ofertadas<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de carreras-programa ofertadas/número de carreras-programas propuestos por la facultad  | 3%  | ACUMULADO |
|                                 | FGYP                | Repotenciar los Laboratorios de Sedimentología, Geoquímica y Preparación de muestras mediante la adquisición de equipos para la Docencia e investigación        | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de equipos adquiridos<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de equipos adquiridos/número de equipos requeridos  | 11% | ACUMULADO |
|                                 |                     | Elaborar planes y proyectos de desarrollo de la facultad y someterlos a la aprobación del Consejo de Facultad y velar por su cumplimiento                       | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de planes y proyectos desarrollados<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de planes y proyectos en desarrollados/número de planes y proyectos planificados  | 45% | ACUMULADO |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b> |                     |   |  |     |           |
| 5                               | Instituto Geofísico | Realizar la investigación científica fundamental en el área de vulcanología y sismología para crear las bases necesarias para una efectiva reducción del riesgo | Nombre del indicador:<br>Número de Artículos de investigación científica publicados en revistas científicas internacionales<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de artículos de investigación científica ejecutados  | 1   | ACUMULADO |
|                                 |                     | Estudiar y comprender los procesos volcánicos y sísmicos en el Ecuador, con el fin de reducir el impacto de las erupciones y movimientos telúricos.             | Nombre del indicador:<br>Número de informes sobre procesos volcánicos y sísmicos realizados<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de informes sobre procesos volcánicos y sísmicos ejecutados  | 180 | ACUMULADO |
|                                 |                     | Contribuir y promover mediante charlas, capacitación, exposiciones y/o entrevistas la creación de una cultura de prevención del                                 | Nombre del indicador:<br>Número de charlas, capacitaciones, exposiciones y/o entrevistas realizadas a la comunidad en general<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria del Nro. de charlas, capacitaciones, exposiciones y/o entrevistas realizadas a la comunidad en general | 39  | ACUMULADO |

|                                  |   |  |   |      |           |
|----------------------------------|---|--|---|------|-----------|
|                                  |   | riesgo sísmico y volcánico en el país.   |   |      |           |
| 6                                | Centro de Educación Continua CEC        | Programar, dirigir y ejecutar cursos de capacitación para el mejoramiento continuo del talento humano  | Nombre del indicador:<br>Número de cursos de capacitación ejecutados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de cursos de capacitación ejecutados   | 583  | ACUMULADO |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b> |   |  |   |      |           |
| 7                                | Secretaría General                      | Planificar y coordinar el proceso de titulación de los graduandos y registro de los graduados  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje procesos de titulación ejecutados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de procesos de titulación ejecutados / número de procesos de titulación planificados   | 100% | ACUMULADO |
|                                  |   | Certificar y legalizar los documentos institucionales  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de documentos institucionales legalizados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de documentos institucionales legalizados / número documentos institucionales solicitados a legalizar                          | 100% | ACUMULADO |
| 8                                | Dirección de Asesoría Jurídica          | Fortalecer la normativa institucional en base a la legislación vigente, asesorando a las autoridades y funcionarios de la Escuela Politécnica Nacional.                                  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de proyectos legislativos elaborados y revisados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de proyectos legislativos elaborados y revisados / Número de proyectos legislativos solicitados                         | 95%  | ACUMULADO |
|                                  |   |  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de procesos judiciales conocidos y patrocinados<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de procesos judiciales conocidos y patrocinados / Número de procesos judiciales solicitados                              | 100% | ACUMULADO |
|                                  |   |  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de consultas legales resueltas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de consultas legales resueltas / Número total de consultas realizadas   | 100% | ACUMULADO |
| 9                                | Dirección de Planificación              | Proponer formatos coordinar y elaborar los planes operativos institucionales a partir del plan estratégico institucional y de los planes operativos de las diferentes unidades de la EPN | Nombre del indicador:<br>Porcentaje mensual de avance en la elaboración del POA 2017<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de POAs EPN 2017 revisados y consolidados / N° total POAs 2017 EPN  | 100% | ACUMULADO |
|                                  |   |  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje mensual de avance en la elaboración del POA 2018<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Número de POAs EPN 2018 revisados y consolidados / N° total POAs 2018 EPN  | 0%   | ACUMULADO |
|                                  |   | Realizar el seguimiento y evaluación del cumplimiento de los planes operativos anuales de la institución   | Nombre del indicador:<br>Avance en la evaluación del POA EPN 2016<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Porcentaje de avance acumulado en la evaluación del POA EPN 2016  | 93%  | ACUMULADO |
|                                  |   |  | Nombre del indicador:<br>Avance del seguimiento a la ejecución del POA EPN 2017<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Porcentaje mensual de avance acumulado en el seguimiento al POA EPN 2017  | 5%   | ACUMULADO |
| 10                               | Dirección de Relaciones Institucionales | Ejecutar las políticas comunicacionales de la Institución utilizando herramientas informáticas   | Nombre del indicador:<br>Número de eventos y coberturas institucionales<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de eventos y coberturas institucionales realizadas  | 42   | MENSUAL   |
|                                  |   |  | Nombre del indicador:<br>Número de campañas y productos comunicacionales de posicionamiento institucional realizadas<br><br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de campañas y productos comunicacionales de posicionamiento institucional realizados | 100  | MENSUAL   |
|                                  |   |  | Nombre del indicador:<br>Número de notas informativas difundidas en la página web, redes sociales y medios de   | 92   | MENSUAL   |

|    |   |   |   |       |         |
|----|---|---|---|-------|---------|
|    |   |   | comunicación<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de notas informativas difundidas en la página web, redes sociales y medios de comunicación   |       |         |
|    |   |   | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de cumplimiento en la difusión de las políticas comunicacionales<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de políticas comunicacionales difundidas / Número total de políticas comunicacionales | 98%   | MENSUAL |
| 11 | Dirección Administrativa                          | Planificar, dirigir, coordinar, ejecutar y evaluar las actividades relacionadas con la adquisición de bienes, contratación de servicios y ejecución de obras  | Nombre del indicador:<br>Número de procesos administrativos ejecutados<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria procesos administrativos ejecutados  | 3     | MENSUAL |
| 12 | Dirección Financiera                              | Controlar y evaluar el presupuesto en atención a las necesidades y capacidades institucionales  | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de procesos financieros ejecutados<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de procesos financieros ejecutados/número total de procesos financieros ingresados a la Unidad                      | 94%   | MENSUAL |
| 13 | Dirección de Talento Humano                       | Gestionar los sistemas de talento humano, de prevención de riesgos laborales y de gestión de procesos, en el marco de la normativa legal vigente, con la finalidad de coadyuvar al desarrollo institucional y a la prestación de servicios institucionales de calidad que contribuyan al bienestar de la colectividad, a través de la vinculación, desarrollo y mantenimiento de personal idóneo y competente en puestos de trabajo seguros y saludables. | Nombre del indicador:<br>Porcentaje de servidores capacitados<br>Fórmula de cálculo:<br>Número de servidores capacitados / número de servidores en la institución   | 3,28% | MENSUAL |
| 14 | Dirección de Gestión de la Información y Procesos | Planificar, administrar, coordinar y mantener la infraestructura tecnológica  | Nombre del indicador:<br>Número de herramientas tecnológicas funcionales<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de herramientas tecnológicas funcionales ejecutadas  | 0     | MENSUAL |
|    |   |   | Nombre del indicador:<br>Número de actualizaciones de infraestructura tecnológica realizadas<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de actualizaciones de infraestructura tecnológica realizadas                               | 0     | MENSUAL |
|    |   |   | Nombre del indicador:<br>Número de proyectos de tecnología de información realizados<br>Fórmula de cálculo:<br>Sumatoria de proyectos de tecnología de información realizados   | 0     | MENSUAL |

**LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)**



|   |  |   |
|---|--|---|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | FEBRERO 2017   |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN                                       |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             | ING. CARLOS IVÁN MUÑOZ BENITEZ                                   |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:ivan.munoz@epn.edu.ec">ivan.munoz@epn.edu.ec</a> | - |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (02) 3 938-790   |   |