

F. 63



ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL

ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL UGIPS
Liquidación de Viático al Interior
No. 039

LIQUIDACION SALDOS CERTIFICACION N° 61

Nombre del Funcionario:
Cargo:
Fecha de presentación:
Motivo de la Comisión:
Destino de la Comisión:
No. Solicitud Licencia:

BASILE CARRASCO LEONARDO ALBERTO			
PROFESOR PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO			
martes, 06 de agosto de 2019			
Participacion en el "II Congreso Internacional de Agroindustria, Ciencia y Tecnología de Alimentos"			
CANTON	Manta	PROVINCIA	Manabi
EPN-PIMI-15-08-2019-0027-M	FECHA SOLICITUD:	05/08/2019	

CEDULA 1708794332

Tipo de movilización:	<input type="checkbox"/>	Aérea	Fecha de salida:	25/07/2019	Hora:	17:25:00
	<input checked="" type="checkbox"/>	Terrestre	Fecha de retorno:	27/07/2019	Hora:	12:40:00
	<input type="checkbox"/>	Otro				

Viáticos-Subsistencia									
Fecha de salida	Fecha de Retorno	Descripción	No. días	Valor Viático (día)	Anticipo	valor total	Justificación		Valor a pagar
							30%	70%	
25/07/2019	27/07/2019	VIATICOS	2.00	\$ 80.00	\$ -	\$ 160.00	\$ 48.00	\$ 112.00	\$ 160.00
									\$ -
Subtotal Viáticos									\$ 160.00

DETALLE DE FACTURAS*			
Fecha	Descripción	No. Facturas	Valor
TOTAL JUSTIFICACIÓN			\$ -

Pasajes Terrestres			
Descripción	Respaldos	Valor	
Movilizacion	uber	\$ 16.00	✓
Subtotal Pasajes Terrestres		\$ 16.00	

OBSERVACIONES: * El docente informa por correo electronico que no posee facturas de hospedaje y/o alimentación
** Se reconoce hasta el máximo permitido por la ley para movilización

TOTAL	\$ 48.00
(-) Anticipo	\$ 160.00
A Transferir	\$ -112.00

Elaborado por:	DANIEL SOSA GUZMAN
Validación Presupuestaria:	
Fecha:	14/08/2019
Ítem: 730303 viaticos y sub. AI	\$ -112.00
Ítem: 730301 P. al Interior	\$ 16.00 ✓
Ítem: 730837 Combustible	
Ítem: 730405 vehiculos	
Ítem: 770102 Tasas Generales	
Presupuestos:	
Firma:	MARCELA CAIZA

APROBADO:	YAZMINA ALVAREZ COORDINADORA DE LA EOD-UGIPS
VALIDACION AL PAGO:	DANIEL SOSA TESORERO

Anexo 4 – Ejemplo 4 Formato informe de viáticos EPN



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 05-08-2019 ✓
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BASILE CARRASCO LEONARDO ALBERTO ✓	PUESTO QUE OCUPA: PROFESOR PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO ✓
---	---

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA – MANABÍ	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DEPARTAMENTO DE FÍSICA ✓
---	---

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: 1

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades: El día 26 de Julio de los corrientes presenté la charla titulada “Electrodos de grafeno 3D para sensores de presión y deionización capacitiva”, en el marco del II Congreso Internacional de Agroindustria, Ciencia y Tecnología de Alimentos, que contó con la presencia de investigadores de varias universidades del país como la EPN, UTPL, UTA, UTM y varios expertos internacionales de Argentina, Mexico y Suecia, además de estudiantes e investigadores locales. En la ponencia presenté los avances realizados en la fabricación de tintas de multicapas grafeno mediante técnicas electroquímicas y su uso para fabricar electrodos tridimensionales, dentro de los proyectos PIMI 15-08 y PIJ 15-09. Mostré el uso de estos dispositivos para dos propósitos, en la fabricación de sensores de presión y en la fabricación de electrodos para deionización capacitiva; es decir, para desalinización de aguas salobres. Se presentaron las técnicas experimentales para la caracterización de las tintas de grafeno y de los dispositivos fabricados y una introducción a las técnicas utilizadas: Uv-Vis, TGA, microscopía de barrido, mediciones eléctricas, voltametría cíclica e impedanciacompleja. Todos los resultados son producidos en el Laboratorio de Materia Condensada del Departamento de Física de la EPN, en el marco de los proyectos de investigación descritos.

Productos alcanzados: Se realizó la presentación de las investigaciones realizadas, que atrajo el interés de varios investigadores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25-07-2019	27-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:25 ✓	12:40 ✓	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	Uber	EPN- Aeropuerto de Quito	25-07-2019	17:25 ✓	25-07-2019	18:21
aéreo	Tame	Quito-Manta- Quito	25-07-2019	19:20 ✓	27-07-2019	11:45 ✓
terrestre	Uber	Aeropuerto de Quito-lugar de residencia	27-07-2019	11:57	27-07-2019	12:40 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
--	-------------

	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: LEONARDO BASILE CARGO: PROFESOR PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO CI. 1708794332</p>	

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p align="center">FIRMA DEL JEFE INMEDIATO</p>  	<p align="center">FIRMA DE LA MAXIMA AUTORIDAD DE INVESTIGACIÓN</p> 
<p>NOMBRE: MIGUEL YANGARI CARGO: DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS</p>	<p align="center">PhD. Alexandra Alvarado Vicerrectora de Investigación y Proyección Social</p>



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (25-07-2019)

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

x

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BASILE CARRASCO LEONARDO ALBERTO

PUESTO QUE OCUPA:
PROFESOR PRINCIPAL A TC

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA, MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DEPARTAMENTO DE FÍSICA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

25-07-2019

19:20

27-07-2019

17:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Presentación de charla invitada en la conferencia II Congreso Internacional de Agroindustria, Ciencia y Tecnología de Alimentos. En esta charla se presentarán los últimos avances del Proyecto PIM! 15-08. En particular, se presentarán los resultados obtenidos al fabricar estructuras tridimensionales basadas en grafeno con dos aplicaciones, sensores de presión y electrodos para desalinización. Estos resultados son productos desarrollados en el Laboratorios de Materia Condensada del Departamento de Física.

TRANSPORTE

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Rows include flights from Quito to Manta and Manta to Quito.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA: CORRIENTE

No. DE CUENTA: 02005146379

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Handwritten signature of Leonardo Basile]

[Handwritten signature of Dr. Poio Vaca]

Dr. Leonardo Basile
Profesor Principal TC
1708794332

Dr. Poio Vaca
Decano de la Facultad de Ciencias

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

[Handwritten signature of the nominating authority]

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
CARGO