



ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL

EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ACADÉMICO (TITULAR Y NO TITULAR)

Cronograma Período 2019-B



No.	ACTIVIDAD	Responsables	Fecha Inicio	Fecha Finalización
1	Actualizar la planificación 2019-B en el SII	Personal Académico	miércoles, 30 de octubre de 2019	viernes, 8 de noviembre de 2019
2	Aprobar la planificación 2019-B en el SII	Jefes de Departamento	miércoles, 30 de octubre de 2019	viernes, 15 de noviembre de 2019
3	Subir las evidencias de las actividades académicas en el Portafolio Académico	Personal Académico	miércoles, 16 de octubre de 2019	lunes, 23 de marzo de 2020
5	Remitir a Consejo de Politécnico los Informes de Gestión de las Autoridades correspondientes al periodo 2019-B y subir al Portafolio Académico	Rector, Vicerrectores, Representantes de profesores a Consejo Politécnico, Decanos, Subdecanos, Director ESFOT, Subdirector ESFOT, Jefes de Departamento y Profesores miembros de la CEI	lunes, 16 de marzo de 2020	lunes, 23 de marzo de 2020
4	Realizar la Autoevaluación del desempeño	Personal Académico	jueves, 14 de noviembre de 2019	lunes, 23 de marzo de 2020
6	Realizar la Coevaluación: a las Autoridades Académicas en Consejo Politécnico e informar los resultados a las unidades académicas correspondientes	Consejo Politécnico	lunes, 16 de marzo de 2020	lunes, 13 de abril de 2020
7	Realizar la Coevaluación: al Personal Académico en las Unidades académicas correspondientes.	Consejo de Departamento/Consejo Directivo	lunes, 16 de marzo de 2020	viernes, 17 de abril de 2020
8	Identificar las oportunidades de mejora en conjunto con los profesores evaluados, generar el plan de mejora del departamento y remitir a Consejo de facultad	Consejo de Departamento y Personal Académico	lunes, 30 de marzo de 2020	miércoles, 22 de abril de 2020
9	Informar resultados de la evaluación integral al personal académico evaluado y firma de informes	Consejo de Departamento/Consejo Directivo	lunes, 30 de marzo de 2020	miércoles, 22 de abril de 2020
10	Aprobación de la evaluación Integral de los profesores y formulación del Plan de Mejora consolidado.	Consejo de Facultad / Consejo Directivo / Consejo de Departamento no adscrito a Facultad	jueves, 23 de abril de 2020	lunes, 27 de abril de 2020
11	Presentar apelaciones en primera instancia a Consejo de Facultad o Comisión conformada para el efecto.	Personal Académico	martes, 28 de abril de 2020	martes, 28 de abril de 2020
12	Resolver las apelaciones en primera instancia y remitir los resultados a las unidades académicas y a los interesados	Consejo de Facultad/Comisión conformada para el efecto	miércoles, 29 de abril de 2020	lunes, 4 de mayo de 2020
13	Presentar apelaciones en segunda instancia ante Consejo Politécnico	Personal Académico	martes, 5 de mayo de 2020	martes, 5 de mayo de 2020



ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL

EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ACADÉMICO (TITULAR Y NO TITULAR)

Cronograma Período 2019-B



No.	ACTIVIDAD	Responsables	Fecha Inicio	Fecha Finalización
14	Resolver las apelaciones en segunda instancia y remitir los resultados a las unidades académicas y a los interesados	Consejo Politécnico	miércoles, 6 de mayo de 2020	martes, 12 de mayo de 2020
15	Remitir a la CEI los Informes individuales de Evaluación Integral del personal académico perteneciente a la unidad académica y el plan de mejora de la Facultad o Departamento no adscrito a facultad.	Decanos/Jefe de departamento no adscrito a facultad	miércoles, 13 de mayo de 2020	lunes, 18 de mayo de 2020
16	Procesar y analizar resultados de la evaluación integral de desempeño y elaborar informe de resultados del proceso de Evaluación Integral.	CEI	lunes, 18 de mayo de 2020	viernes, 22 de mayo de 2020
17	Revisión y aprobación del Informe de resultados del proceso de Evaluación Integral por parte de la Comisión de Evaluación Interna (CEI) previo a remitirlo a Consejo Politécnico.	CEI	lunes, 25 de mayo de 2020	viernes, 29 de mayo de 2020

De acuerdo a la Resolución No. 098 del 26 de junio de 2019 y Resolución No. 101 del 03 de julio de 2019 el periodo 2019-B inicia el 01 de septiembre de 2019 y culmina el 29 de febrero de 2020. Las horas exigibles definidas para los profesores a Tiempo Completo son 896 horas (por confirmar horas exigibles en los demás casos con la Dirección de Docencia).