







## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

|   |  |
|---|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br><br>12/11/2019 |
|---|--|

### DATOS GENERALES

|   |  |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>Díaz Sánchez Juan Pablo  | PUESTO QUE OCUPA:<br>Profesora Agregada Nivel 2, Grado 4   |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>Sao Paulo - Brasil | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>Departamento de Economía Cuantitativa |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Cintya Lanchimba  
Juan Pablo Díaz

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Actividades:**
- Establecimiento de nuevas potenciales colaboraciones con investigadores de la Universidad de Sao Paulo.
  - Presentación del artículo de un artículo de investigación. ✓
- Productos Alcanzados:**
- Establecimiento de potenciales colaboraciones con la Dra. Silva y el Dr. Bitti, investigadores del laboratorio CORPS de Sao Paulo - Sao Paulo, Brasil
  - Presentación del artículo "Migration Effects on Living Standards of the Left Behind. The Case of Overcrowding Levels in Ecuadorian Households" en la XIV Research Workshop on Institutions and Organizations, que tuvo lugar en la Universidad de Sao Paulo - Sao Paulo, Brasil

| ITINERARIO          | SALIDA   | LLEGADA  | NOTA   |
|---------------------|----------|----------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 03/11/19 | 08/11/19 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 21:30    | 15:00    |  |

### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br><small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small> | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                                       | SALIDA                              |                              | LLEGADA                             |                              |
|--|----------------------|--|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
|  |                      |  | FECHA<br><small>dd-mmm-aaaa</small> | HORA<br><small>hh:mm</small> | FECHA<br><small>dd-mmm-aaaa</small> | HORA<br><small>hh:mm</small> |
| Terrestre  | Taxi                 | Domicilio - Aeropuerto Tababela            | 03/11/2019                          | 21:30                        | 04/11/2019                          | 22:30                        |
| Aéreo  | Gol                  | Quito - Sao Paulo                          | 04/11/2019                          | 00:20                        | 04/11/2019                          | 08:25                        |
| Terrestre  | Taxi                 | Aeropuerto Guarulhos International - Hotel | 04/11/2019                          | 08:25                        | 04/11/2019                          | 10:25                        |
| Terrestre  | Taxi                 | Hotel - Aeropuerto Guarulhos International | 07/11/2019                          | 15:25                        | 07/11/2019                          | 17:25                        |
| Aéreo  | Avianca              | Sao Paulo-Lima Lima-Quito                  | 08/11/2019                          | 6:00                         | 08/11/2019                          | 13:30                        |
| Terrestre  | Taxi                 | Aeropuerto Tababela-Domicilio              | 08/11/2019                          | 14:00                        | 08/11/2019                          | 15:00                        |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

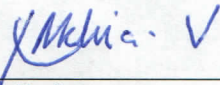
**OBSERVACIONES****FIRMA DE LA O EL SERVIDOR  
COMISIONADO****NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**NOMBRE:** Díaz Sánchez Juan Pablo  
**CARGO:** Profesora Agregada Nivel 2, Grado 4  
**CI.** 1804033361

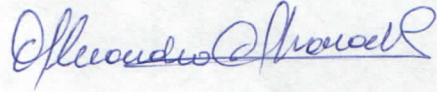
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL JEFE INMEDIATO



**NOMBRE:** Julio Medina  
**CARGO:** Jefe del DEC

FIRMA DE LA MAXIMA AUTORIDAD DE INVESTIGACIÓN



**PhD. Alexandra Alvarado**  
**Vicerrectora de Investigación, Innovación y Vinculación**





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES      FECHA DE SOLICITUD  
25 de julio de 2019

VIÁTICOS    x    MOVILIZACIONES    x    SUBSISTENCIAS    x    ALIMENTACIÓN    x

**DATOS GENERALES**

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Díaz Sánchez Juan Pablo      PUESTO QUE OCUPA: Profesor Agregado Nivel 2, Grado 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sao Paulo - Brasil      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Departamento de Economía Cuantitativa

| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
|----------------------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| 03/11/2019                 | 21:30               | 07/11/2019                  | 24:00                |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Juan Pablo Díaz  
Cintya Lanchimba

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Presentación del artículo "Migration Effects on Living Standards of the Left Behind. The Case of Overcrowding Levels in Ecuadorian Households" en la XIV Research Workshop on Institutions and Organizations, que tendrá lugar en la Universidad de Sao Paulo – Sao Paulo, Brasil del 05 al 06 de noviembre de 2019.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                                       | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|--|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |  | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre   | Taxi                 | Domicilio – Aeropuerto Tababela            | 03/11/2019           | 21:30         | 03/11/2019           | 22:30         |
| Aéreo   | TAME                 | Quito – Sao Paulo                          | 04/11/2019           | 00:20         | 04/11/2019           | 08:25         |
| Terrestre   | Taxi                 | Aeropuerto Guarulhos International - Hotel | 04/11/2019           | 08:25         | 04/11/2019           | 10:25         |
| Terrestre   | Taxi                 | Hotel - Aeropuerto Guarulhos International | 07/11/2019           | 15:25         | 07/11/2019           | 17:25         |
| Aéreo   | TAME                 | Sao Paulo - Quito                          | 07/11/2019           | 19:25         | 07/11/2019           | 23:20         |
| Terrestre   | Taxi                 | Aeropuerto Tababela - Domicilio            | 07/11/2019           | 23:20         | 07/11/2019           | 24:00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha      TIPO DE CUENTA: Ahorros      No. DE CUENTA: 5698564600

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Juan Pablo Díaz  
Profesor Agregado Nivel 2, Grado 4  
1804033361

Julio Medina  
Jefe del Departamento de Economía Cuantitativa

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*Hoinella Muñoz*



Nombre de la Autoridad Nominadora o su delegado

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

